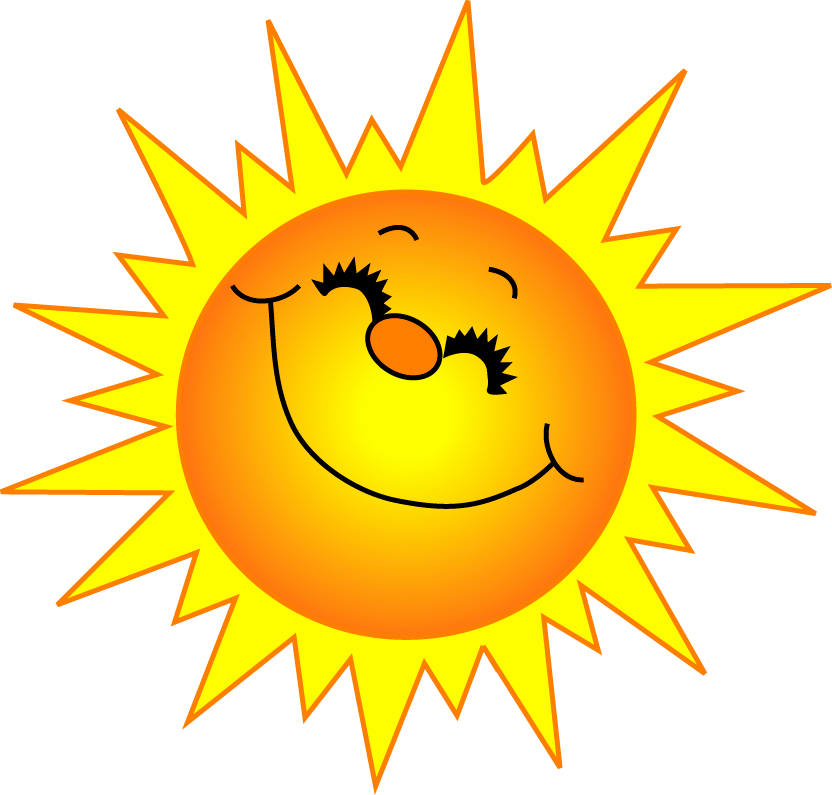
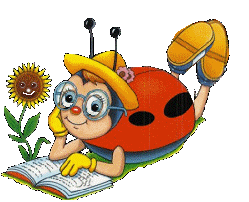
**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

**MATEŘSKÁ ŠKOLA HRUBČICE**

**S BERUŠKOU AŽ KE SLUNÍČKU**

****

*Motto****:***

***„Výchova by měla být taková,***

***aby to, co je nabízeno,***

***bylo přijímáno jako cenný dar,***

***ne jako povinnost.“***

*Albert Einstein*

Vydala: Jana Přidálková, ředitelka MŠ

Schválila: pedagogická rada

V Hrubčicích 22. 11. 2012

**Platnost od 1. 1. 2013**

Provedena revize ŠVP k 1. 9. 2015

Schváleno na pedagogické radě: 31. 8. 2015

Aktualizace dle RVP pro PV (Leden 2017) k 1. 9. 2017

Schváleno na pedagogické poradě: 29. 8. 2017

Č.j.:MŠ-H/ 58/2017 Spisový znak: 3.1.1 Skartační znak: A

***OBSAH***

1. *Identifikační údaje o mateřské škole 4*
2. *Obecná charakteristika školy 5*
3. *Podmínky vzdělávání 6*

* *Věcné podmínky 6*
* *Životospráva 7*
* *Psychosociální podmínky 8*
* *Organizace 9*
* *Řízení mateřské školy 10*
* *Personální a pedagogické zajištění 11*
* *Spoluúčast rodičů 13*
* *Podmínky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími*

*potřebami 13*

* *Podmínky vzdělávání dětí nadaných 14*
* *Podmínka vzdělávání dětí od dvou do tří let 14*

1. *Organizace vzdělávání 14*
2. *Charakteristika vzdělávacího programu 18*
3. *Vzdělávací obsah 23*
4. *Evaluační systém 27*

*Projekty mateřské škol*

*Přílohy:* Konkretizované očekávané výstupy

Desatero pro rodiče dětí předškolního věku

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných

1. ***IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE***

Název zařízení: ***Mateřská škola Hrubčice, příspěvková organizace***

Adresa školy: ***Hrubčice 40, p. Bedihošť, PSČ 798 21***

Telefon: ***582 368 328***

E – mail: [***mshrubcice@tiscali.cz***](mailto:mshrubcice@tiscali.cz) ***hrubeckaskolka@mshrubcice.cz***

Webové stránky: [***www.mshrubcice.cz***](http://www.mshrubcice.cz) ***www.hrubcice.cz***

IČO: ***750 21 501***

Zřizovatel: ***Obec Hrubčice***

Ředitelka školy: ***Jana Přidálková***

Součástí mateřské školy je zařízení školního stravování, které zajišťuje stravování žáků MŠ, ZŠ a vlastních zaměstnanců

***2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY***

Mateřská škola, jejímž zřizovatelem je Obec Hrubčice, se nachází v centru obce. Budova nebyla původně určena k provozu mateřské školy, ale sloužila v průběhu let různým účelům, např. jako záložna, bytové jednotky a Místní národní výbor. Vlastníkem byla církev, i když jejím účelům nikdy nesloužila. Po provedení menších úprav v přízemí a prvním poschodí, byl v  budově zahájen provoz mateřské školy v roce 1977. V lednu 2005 využila Obec Hrubčice možnosti budovu odkoupit a zahájila v tomto směru potřebné kroky. Od 1. 1. 2003 má škola právní subjektivitu. V blízkosti MŠ se nachází ještě další školské zařízení, Základní škola Hrubčice, která je v současnosti vzhledem k nízkému počtu žáků malotřídní.

Mateřská škola v Hrubčicích je dvojtřídní s celodenním provozem. Kapacita školy je stanovena pro 43 dětí. Třídy se nachází v přízemí, Sluníčka a I. podlaží Berušky. S dětmi pracují 3 pedagogičtí pracovníci (ředitelka a 2 učitelky) a o provoz objektu se starají 3 zaměstnanci (školnice/vedoucí školního stravování, uklízečka, kuchařka). Dle potřeby MŠ využívá podpory asistenta pedagoga pro děti se sociálním znevýhodněním a děti se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo chůvu, k dětem mladším jak tři roky. Jelikož původně byly prostory plánované jako kanceláře záložny, později byty, potýká se škola s prostorovými potížemi a v této souvislosti průběžně, dle možností, probíhají stavební úpravy (rekonstrukce prostor třídy v podlaží a oken, sociálního zařízení a šaten pro děti v obou poschodích, výměna vstupních dveří do budovy MŠ, jídelny i stravovny, výměna podlahových krytin, nového osvětlení dle hygienických norem a přístavba WC pro pedagogy v přízemí).

Součástí budovy MŠ je i zařízení školního stravování, které zajišťuje stravu pro obě školská zařízení v obci. První etapa modernizace byla zahájena na jaře 2005. V první fázi byla kuchyně vybavena nerezovými stoly, pracovními i ohřívacími plochami, byly odděleny jednotlivé pracovní úseky, následně byly pořízeny závěsné nerezové skříně na talíře. V roce 2011 byla položena nová podlaha v kuchyni a v jídelně pro žáky ZŠ. Kuchyně mateřské školy je zaměřena na zdravou, racionální a moderní stravu, která dětem nejen chutná, ale má pozitivní vliv i na jejich zdraví a rozvoj. K tomuto účelu slouží pořízený Konvektomat, univerzální kuchyňské gastro zařízení, které umožňuje dosažení racionální přípravy jídel  se zachováním chuťových vlastností, a to vše bez ztráty vitamínů, minerálních látek a stopových prvků.

K mateřské škole patří zahrada, která je ozdobnou zídkou rozdělena na dvě části. Přední část je upravena zámkovou dlažbou a slouží jako jednoduchá varianta dopravního hřiště, v jehož těsné blízkosti je umístěna úložna „dopravních prostředků“. Zatravněná část zahrady je v rámci dotací ŽP ČR podle ekologického projektu zrekonstruována, vybavena prvky s ekologickým zaměřením. Pískoviště, věž se skluzavkou, dřevěný altán, smyslový chodník, prvky pro udržení rovnováhy, prolézací tunel z proutí, výsadbový koutek, ptačí budka, lavičky slouží dětem nejen ke hrám, pohybovým aktivitám, ale i ke vzdělávání a odpočinku. Součástí je prostor pro ukládání hraček. Zahrada je podle podmínek využívána k pobytu venku téměř celoročně. Při vycházkách se děti se seznamují s prostředím jejich bydliště a blízkého okolí.

***3. PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ***

* ***Věcné podmínky***

Budova mateřské školy je dvojpodlažní, s půdními prostory i sklepy. V přízemí a v poschodí jsou třídy s příslušným hygienickým zařízením a šatny. Rekonstrukcí tříd, šaten a sociálního zařízení pro děti bylo vytvořeno moderní a příjemné prostředí pro vzdělávání a výchovu dětí, které odpovídá hygienickým a zároveň i moderní a estetickým požadavkům. Na třídu v přízemí navazuje jídelna pro děti z MŠ. V přístavbě do dvora je školní kuchyně a jídelna pro žáky základní školy. Je zde WC a šatny pro zaměstnance MŠ. V I. poschodí je kromě třídy ředitelna a WC pro zaměstnance. Probouráním zdi mezi třídou a lehárnou, došlo ke zvětšení prostoru třídy. Stabilní lehátka jsou nahrazena přenosnými, které vyhovují hygienickým požadavkům. Lehátka a lůžkoviny jsou ukládány v nově vytvořeném úložném prostoru.

Vnitřní prostorové uspořádání tříd umožňuje dětem činnosti skupinové i individuální. Zastaralý dětský nábytek, pomůcky a vybavení k odpočinku jsou postupně nahrazovány novým vybavením, které je zdravotně nezávadné, bezpečné a odpovídá antropometrickým požadavkům. Dle finančních možností je stávající vybavení tříd doplňováno novými hračkami, pomůckami a materiálními potřebami. Vybavení odpovídá počtu dětí a jejich věku a motivuje je k individuálním i kolektivním činnostem (motivačně zaměřené hrací koutky, didaktické pomůcky apod.). Podstatná část vybavení je umístěna tak, aby bylo dostupné dětem, mohly si je samostatně brát. Jsou stanovena pravidla pro využívání vybavení pedagogy i dětmi. Nástěnky, různé kouty tříd, šaten a jiných prostor MŠ jsou využívány k výzdobě a k prezentaci dětských výtvarných prací. Vystavené práce jsou přístupné dětem, jejich zákonným zástupcům a návštěvám.

Součástí mateřské školy je zahrada, která je rozdělena na dvě části, se zatravněnou plochou a zámkovou dlažbou. Tato slouží dětem jako „dopravní hřiště. Na zatravněné části jsou umístěny prvky pro hry, sportovní aktivity, vzdělávání a relaxaci dětí. Využívat ke hře můžou děti také hračky, plastový zahradní nábytek a jiné zahradní vybavení, které je uloženo v prostoru pro ukládání hraček.

Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

* ***Životospráva***

Dětem 3x denně poskytujeme plnohodnotnou a vyváženou stravu ze školní kuchyně, která je součástí naší mateřské školy. Na zachování vhodné skladby jídelníčku, dodržování zdravé technologie přípravy pokrmů a nápojů dohlíží vedoucí jídelny. Pro děti je zajištěn celodenně pitný režim. Mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly. Děti jsou vedeny ke kulturnímu stolování. Ranní svačina je oddělená. Třída Sluníčka svačí v jídelně MŠ, Berušky svačí ve třídě. Oběd i odpolední svačina je společná v jídelně MŠ. Jídlo děti dostávají dle dané normy, popřípadě mají možnost si přidat. V některých případech jsou mladší děti dokrmovány učitelkou. Do jídla děti násilně nenutíme, ale vhodnou motivací se snažíme, aby si vytvořily správné stravovací návyky. Zákonní zástupci mají možnost nahlásit, zda jejich dítě něco nejí (například i ze zdravotních důvodů, nechutenství atd.).

Pravidelný denní rytmus a řád je současně natolik flexibilní, že umožňuje organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci v MŠ. Zákonní zástupci přivádí děti podle svých potřeb a možností během ranních hodin, po domluvě s učitelkou jsou možné změny. Velkou váhu klademe na spolupráci se zákonnými zástupci v období, kdy se dítě adaptuje na nové prostředí mateřské školy.

Děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku. K tomuto účelu využíváme zahradu, která je součástí MŠ a je vybavena pro pohybové i relaxační aktivity dětí, nebo chodí na vycházky v  obci Hrubčice a jejím okolí. Pobyt venku je přizpůsobován podmínkám počasí i okamžité kvalitě ovzduší. Děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale i v interiéru mateřské školy.

V denním programu respektujeme individuální potřebu aktivity, stravy, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Ty nejsou k spánku nuceny. V případě nižší potřeby odpočinku je jim nabídnut jiný, klidný program namísto odpočinku na lůžku. Zejména dětem mladším tří let, je režim MŠ pružně přizpůsobován.

Pedagogové se sami chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují tak dětem přirozený vzor. Respektují potřeby dětí, svým přístupem kopírují atmosféru rodinné pohody. Podle potřeby mohou děti individuálně relaxovat v určených zákoutích, zapojovat se do činností dle vlastního uvážení a pocitů. V kontaktu s dětmi jsou učitelky vstřícné jejich potřebám, dbají na to, aby děti nabyly přetěžovány, neurotizovány, dbají na jejich rovnocenné postavení, nepřipouští nezdravou soutěživost, náznaky šikany. Vytváří přátelské vstřícné prostředí.

* ***Psychosociální podmínky***

V mateřské škole se snažíme vytvořit dětem atmosféru pohody, bezpečí, příjemného soužití. Děti mají stejná práva a povinnosti, které určují i hranice jejich osobní svobody. Ta je vyvážená nezbytnou mírou omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat řád mateřské školy a učit se pravidlům soužití v kolektivu. Ve třídě učitelka společně s dětmi na začátku školního roku vytvoří „PRAVIDLA SPRÁVNÉHO CHOVÁNÍ“, které pomůžou dětem během školního roku upevňovat kladné a potlačovat negativní projevy chování.

Velký ohled a prostor je věnován dětem při postupné adaptaci na nové prostředí a situaci. Učitelky citlivě přistupují k dětem, které těžko nesou odloučení od zákonných zástupců a společně s nimi hledají cestu, jak dětem pomoci toto období překlenout. Kromě individuálních konzultací, jsou zákonným zástupcům předány písemné informace a doporučení k nástupu dítěte do MŠ „Než k nám dítě nastoupí“.

Preferujeme pozitivní hodnocení jako motivaci k dalším aktivitám. Hodnocení je odstupňováno podle vstupních možností jednotlivých dětí. Jakékoliv hodnocení je konkrétní, pozitivní, povzbuzující, musí se vyvarovat paušálního neadresného hodnocení. Podporujeme toleranci, sebedůvěru, vstřícnost, ochotu pomoci, vidět potíže druhého apod. Vedeme děti k sebehodnocení při činnostech, řešení úkolů, chování v kolektivu a uvědomování si nejen negativních, ale i pozitivních důsledků jejich chování. Společně odsuzujeme projevy šikany a negativní projevy chování. Snažíme se jim zamezit a hlavně předejít vhodnou motivací.

Vzdělávací nabídka je zvolena tak, aby odpovídala mentalitě a potřebám dětí. Témata jsou dětem blízká, pochopitelná, přiměřeně náročná pro určitou věkovou skupinu. Vedou děti přirozenou cestou k učení, pozorování a rozšiřují jejich obzor. Děti dostávají jasné a jednoznačné pokyny a počítá se s jejich aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním. Zároveň jsou vedeny ke komunikaci s dospělými a dětmi. Nesouhlasíme s nezdravou soutěživostí, naprosto nepřípustná je manipulace s dítětem či násilná komunikace.

V případě, že jsou v mateřské škole zařazeny děti ze sociálně znevýhodněných rodin, nebo děti se speciálními zdravotními potřebami, ke zkvalitnění práce s těmito dětmi přispívá asistent pedagoga. Asistent svým přístupem pomáhá dětem překonávat adaptační problémy, individuálně se jim věnuje a pomáhá jim rozvíjet kulturní, etické, hygienické a sebeobslužné návyky, překonat případné zdravotní handicapy, pracuje s nimi dle doporučení ŠPZ, připravuje je k zápisu do ZŠ, spolupracuje s učitelkou ve třídě. Při péči o děti mladší tří let: sebeobsluze, socializaci a vytváření hygienických a stravovacích návyků, využíváme ve třídě personální podporu učitelky, chůvu.

K pohodě v mateřské škole přispívají dospělí svým vzájemným vztahem obsahujícím nezbytnou zdvořilost, důvěru, soucítění, vzájemnou pomoc apod.

* ***Organizace***

Organizace činností v mateřské škole je sestavena tak, aby byla dostatečně pružná, plánované činnosti vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovují jejich individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem. K realizaci plánovaných činností pomáhají vhodné materiální podmínky, vhodné pomůcky a příprava učitelek.

Veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě, experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem apod. Jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Děti mají dostatečný prostor pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit, nebo v ní později pokračovat. Pravidelně jsou zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity, které jsou vyváženy relaxací a odpočinkem.

* ***Řízení mateřské školy***

Ředitelka vydává vnitřní předpisy, řády a směrnice, pokyny a příkazy, z kterých jasně vyplývají povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků. Je vytvořen funkční informační systém jak uvnitř mateřské školy (osobní rozhovory, porady, emailová pošta), tak i vnější (nástěnky, třídní schůzky, konzultace a rozhovory s rodiči, webová stránka MŠ).

Mezi zaměstnanci mateřská školy panuje vzájemná důvěra a tolerance, ředitelka zapojuje spolupracovníky do řízení MŠ, mají dostatek pravomocí a je respektován jejich názor. Pedagogové spolupracují při rozhodování o zásadních otázkách školního programu.

Školní vzdělávací program vypracovává ředitelka ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční a opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby. Z výsledků kontrolní a evaluační činnosti jsou vyvozovány závěry pro další práci.

Na základě hospitací, kontrol, konzultací a spolupráce, ředitelka vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně je motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci. Pedagogický sbor i provozní zaměstnanci pracují jako tým a v široké míře spolupracují se zákonnými zástupci dětí.

Mateřská škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, tj. Obecní úřad Hrubčice. Děti pod vedením učitelky připravují kulturní vystoupení na akce obecního úřadu (vítání občánků, schůze zahrádkářů, vánoční akce apod.). Společně se žáky Základní školy v Hrubčicích pořádáme kulturní a sportovní akce (divadelní představení v tělocvičně ZŠ, MDD na hřišti v Hrubčicích, exkurse apod.). Do MŠ na pozvání dojíždí logopedka, která provádí depistáž a doporučí rodičům další možný postup v případě potřeby logopedické péče. MŠ také v případě potřeby spolupracuje s PPP a SPC v Prostějově, zejména při řešení individuálních a vzdělávacích problémů dětí ze sociálně znevýhodněných rodin. Ve spolupráci s nestátním zdravotnickým zařízením Prima Vizus, nabízíme screeningové vyšetření zraku dětí. Jsme zapojeni v síti Mrkvička.

* ***Personální a pedagogické zajištění***

Provoz mateřské školy zajišťují 3 pedagogičtí a 3 provozní zaměstnanci, případně asistent pedagoga (dle doporučení) a chůva. Všichni pedagogové i asistent pedagoga a chůva mají předepsanou odbornou kvalifikaci, získanou studiem na střední pedagogické škole s maturitou, akreditovaným rekvalifikačním kurzem.

Pedagogové v MŠ vytváří profesionální tým, ve kterém je na prvním místě spolupráce, tolerance, ohleduplnost. Pracují aktivně na svém dalším sebevzdělávání formou studia odborných knih a časopisů, vyhledáváním inspirací na webových stránkách, využívají nabídky odborných seminářů, nejen v rámci celoživotního vzdělávání pedagogů. Ředitelka podporuje a sleduje další profesionalizaci a růst kompetencí všech pedagogů a to i sebe a v rámci možností vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání.

Služby pedagogů jsou organizovány tak, aby byla při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče, která je v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání dětí.

V případě zájmu rodičů o specializované služby, ke kterým pedagogové naší MŠ nemají dostatečnou odbornou kvalifikaci, mohou učitelky doporučit příslušného odborníka, nebo zajistit kontakt na něj (logoped, speciální pedagog, poradenský psycholog, lékař apd.)

:

***PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ***

***MATEŘSKÉ ŠKOLY***

***ŠKOLNÍ ROK 2017/2018***

ředitelka **Jana Přidálková** třída Berušky

učitelka **Martina Vymazalová** třída Sluníčka

učitelka Mgr. **Eva Přikrylová** třída Sluníčka

chůva **Eva Pekařová** třída Berušky

Provozní zaměstnanci:

školnice, vedoucí školní jídelny, topič **Anna Skalková**

uklízečka **Eva Pekařová**

kuchařka **Eva Jášková**

* ***Spoluúčast rodičů***

Mateřská škola staví rodinu na první místo v dlouhé fázi rozvoje dítěte. Proto je pro nás důležitý vztah mezi pedagogy a zákonnými zástupci, vzájemná důvěra, otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat.

Učitelé sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí a rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět. Zároveň chrání jejich soukromí a zachovávají diskrétnost důvěrných informací. Formou konzultací s učitelkou jsou zákonní zástupci informováni o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Mají možnost nahlédnout do záznamu o jejich dítěti, pokud to bude cesta ke zlepšení spolupráce i výchovného působení na dítě. Snažíme se najít společnou cestu při výchově a vzdělávání dětí.

Rodiče jsou seznámeni se ŠVP MŠ. Na schůzkách, nástěnkách, webových stránkách i osobně pedagogy jsou pravidelně informováni o všem, co se v MŠ děje. Mají dostatečnou možnost účastnit se programů a akcí konaných mateřskou školou nejen pasivně, ale aktivně pomáhají i s jejich organizací. Vážíme si jak pomoci rodičů při zajištění akcí pro děti, opravách a úpravách v zařízení, tak i materiální podpory.

Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a při péči o dítě nabízí poradenský servis v rámci svých kompetentních možností (nabídka odborné literatury s výchovnou tematikou, poradenství v oblasti logopedie, grafomotoriky, intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, dětí se SVP a dětí mladších tří let).

* ***Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami***

Vzdělávání v naší mateřské škole vychází z rámcových cílů a záměrů předškolního vzdělávání, které jsou pro všechny děti společné, ale pedagogové při jejich naplňování zohledňují individuální potřeby dětí a podporují vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Jde o děti se zdravotním postižením, nebo děti se sociálním znevýhodněním. Podmínky vzdělávání těchto dětí vychází z doporučených podpůrných opatření, které dle školského zákona a vyhlášky č. 27/2016Sb., doporučuje ŠPZ. Učitelé v MŠ vytvářejí optimální podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte, k učení i ke komunikaci s ostatními a pomáhají mu, aby dosáhlo co největší samostatnosti. Pro úspěšné vzdělávání dětí se SVP mateřská škola zajišťuje:

* podmínky v oblasti věcného prostředí, životosprávy, psychosociálního klimatu, organizace vzdělávání, personálního a pedagogického zajištění, finanční podporu inkluzivního vzdělávání apod.
* spolupráci se zákonnými zástupci dítěte a ŠPZ, popřípadě s odborníky působícími mimo oblast školství
* realizaci všech stanovených podpůrných opatření při vzdělávání dětí
* stanovení pravidel a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP a IVP, které jsou vedeny k zaznamenávání a dalšímu plánování vzdělávání dítěte se SVP k osvojení specifických dovedností v úrovni odpovídající individuálním potřebám a možnostem dítěte zaměřených na samostatnost, sebeobsluhu a základní hygienické návyky v úrovni odpovídající věku dítěte a stupni postižení
* uplatňování principu diferenciace a individualizace vzdělávacího procesu při plánování a organizaci činností, včetně určování obsahu, forem i metod vzdělávání
* snížení počtu dětí ve třídě v souladu s právními předpisy
* přítomnost asistenta pedagoga podle stupně přiznaného podpůrného opatření
* DVPP zaměřené na rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků MŠ pro oblast vzdělávání dětí se SVP
* „ Pravidla organizace a poskytování podpůrných opatření v MŠ Hrubčice“ (příloha ŠVP)
* ***Podmínky vzdělávání dětí nadaných***

Rámcové cíle, obsah, forma vzdělávání v naší mateřské škole, které směřují k naplnění klíčových kompetencí, probíhají takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj potenciálu dětí, včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet. Dětem jsou nabízeny činnosti, které odpovídají jejich nárokům, vytváříme jim prostor a materiál pro náročnější činnosti, umožňujeme jim hledání a objevování nových informací a souvislostí. Poskytujeme jim volnost v rozhodování při činnostech ve volném čase, necháváme je individuálně se věnovat vybrané činnosti, poskytujeme jim velký prostor pro sebehodnocení.

Mateřská škola zajišťuje realizaci všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

* ***Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let***

V Mateřské škole Hrubčice, se vzdělávají děti od 2 let. Organizace vzdělávání probíhá s ohledem na jejich potřeby - pravidelný denní režim, více individuální péče, dostatek emoční podpory, zajištění pocitu bezpečí, vytváření přiměřeně podnětného prostředí a činností, stanovení srozumitelných pravidel. Významnou pozici ve třídě s těmito dětmi zastává učitelka, které se stává zástupcem rodiče, jistotou a oporou dítěte v běžném dění i v budování vztahů s vrstevníky. Její oporou je personální podpora chůvy. Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let budou postupně vytvářeny do roku 2020 tak, aby odpovídaly dané legislativě. Jde zejména o zajištění bezpečnosti, vhodného materiálního vybavení, personálního zabezpečení a organizaci vzdělávání dětí mladších tří let.

***4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ***

Děti jsou rozděleny do dvou tříd, dle věku (homogenní třídy), jejichž vzdělávací záměr je obsažen v názvu ŠVP „S beruškou až ke sluníčku“.V I. poschodí se nachází třída **BERUŠKY**, kde jsou děti ve věku 2 - 4 roky. Ve třídě je dopolední provoz a dětem se věnuje jedna učitelka, s možností podpory chůvy. Děti od 4 do 6 let jsou ve třídě **SLUNÍČKA,** v přízemí. Třída je s celodenním provozem. Ve třídě jsou dvě učitelky, v případě doporučení i asistent pedagoga. Po příchodu se děti scházejí ve třídě SLUNÍČEK, kde si je později převezme učitelka. Pedagogové se plně věnují dětem a jejich vzdělávání. Na odpočinek a odpolední činnosti jsou děti z obou tříd spojeny, jinak je spojování maximálně omezeno. Provoz mateřské školy je od 6,45 do 15,45 hodin.

Děti jsou zařazeny do dvou tříd, Ve třídě Berušek je kapacita dle hygienického zařízení 15 dětí. V této menší skupině jsou zařazeny dětí mladší a starší tří let. Dle možností zde vypomáhá chůva. Činnosti jsou v této třídě zaměřeny zejména na osvojování sebeobslužných dovedností, střídají se nabídky trénování návyků a praktických dovedností, seznamování se základními vědomostmi ze vzdělávací nabídky MŠ, vytváření sociálních vztahů ve společností dětí a dospělých. Děti mají dostatečný prostor pro volné hry, pohybové aktivity a relaxaci. Starší děti postupují do třídy Sluníček, s kapacitou 25 dětí. Metody a formy práce s dětmi v této třídě jsou zaměřeny na opakování a prohlubování získaných vědomostí a dovedností se záměrem přípravy dětí k zápisu do ZŠ. Děti s povinnou předškolní docházkou mají stanoveny 4 hodiny nepřetržitého vzdělávání denně.

Při zařazování dětí do tříd vycházíme z věkové hranice dětí, v případě přání rodičů se snažíme najít společně správné řešení.

Ve třídě Sluníček se překrývají učitelky v době od dopolední svačiny, přes řízenou činnost. Společně také přpravují děti k odpolednímu odpočinku.

Přijímací řízení do MŠ Hrubčice probíhá v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění. Ředitelka MŠ v řádném termínu zveřejní na vývěsce a webové stránce MŠ a veřejných místech v obci datum, podmínky a kritéria Přijímacího řízení.

V případě zájmů zákonných zástupců o individuální vzdělávání dítěte doporučí MŠ oblasti vzdělávání dítěte v písemné formě a domluví termín a místo ověření úrovně získaných očekávaných výstupů, popřípadě stanoví doporučení k dalšímu vzdělávání dítěte.

* ***Režim dne v MŠ***

V mateřské škole je pro děti zajištěn celodenní provoz od 6,45 do 15,45hodin

6,45 – 8,00 doba určená pro příchod dětí do MŠ, spontánní zájmové aktivity a hry, možnost individuální či kolektivní práce s dětmi (využití koutků k tematickým hrám, rozvíjení tvořivých a konstruktivních her, prohlížení knih a časopisů, stolní hry apod.)

7,45 – 11,45 stanovená nepřetržitá doba pro vzdělávání dětí s povinnou předškolní docházkou

8,00 – 9,45 spontánní a řízené činnosti a aktivity dětí dle vzdělávací nabídky jednotlivých tříd, (pohybové, hudební a hudebně - pohybové aktivity, výtvarné a grafomotorické činnosti, literární a dramatické chvilky apod., možnost individuální práce s vybranými dětmi)

9,00 - 9,30 svačina dětí

9,45 – 11,45 osobní hygiena, příprava na pobyt venku – sezónní pohybové aktivity venku na zahradě MŠ, nebo na vycházce, seznamování dětí s přírodou a přírodními jevy, poznávání zajímavostí a specifiky obce, získávání potřebných návyků při pohybu na veřejné komunikaci apod. (při vhodném počasí je možné prodloužit pobyt venku už při předcházejících společných aktivitách či po odpoledním odpočinku, v případě nepříznivého počasí pokračují aktivity ve třídě, např. mráz od -10C, inverze…)

11,45 – 12,30 oběd a osobní hygiena dětí, odchody dětí s polodenní docházkou, nebo po domluvě se zákonnými zástupci

12,30 – 14,00 spánek a klidové činnosti dětí, individuální práce (např. dokončení prací z dopoledních činností, grafomotorické listy, tvořivé činnosti apod. )

14,00 – 15,45 svačina dětí, volné činnosti a aktivity dětí zaměřené na hru, zájmové činnosti, pohybové a hudební aktivity, grafomotorická cvičení (v případě pěkného počasí je možné přesunout činnosti na zahradu), přebírání dětí zákonnými zástupci

Pravidelný denní režim může být pozměněn v případě organizace činností pro dětí mladších tří let, jiných aktivit mateřské školy, např. besídky, sportovní či kulturní akce, výlet, exkurse, divadelní a filmová představení apod.

***5. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU***

* ***Pojetí školního vzdělávacího programu***

Školní vzdělávací program je dokument, podle kterého se uskutečňuje předškolní vzdělávání. ŠVP naší mateřské školy s názvem ***,,S beruškou až ke sluníčku“***, vychází z Rámcového vzdělávacího programu a je vytvořen v souladu s obecně platnými předpisy.Při jeho tvorbě jsme čerpali z vlastní pedagogické praxe, z poznatků získaných při dalším vzdělávání a odborné literatury.

* ***Filozofií***

našeho pojetí vzdělávání dětí je navázat na výchovu v rodině, poznávat, respektovat a rozvíjet individuální potřeby, možnosti a zájmy každého dítěte.

***,,Výchova by měla být taková, aby to co je nabízeno, bylo přijímáno jako cenný dar, ne jako povinnost.“*** ( A. Einstein )

* ***Hlavní myšlenkou***

ŠVP je předávat dětem informace, zkušenosti a poznatky od nejjednodušších a nejzákladnějších a dále procvičovat a upevňovat získané dovednosti a vědomosti až na úroveň připravenosti pro vstup do základní školy. Důležitá je otevřenost školy všem dětem, rodičům a veřejnosti.

* ***Záměrem***

vzdělávání v naší mateřské škole,je rozvíjení každého dítě po stránce fyzické, psychické a sociální a vést je tak, aby na konci svého předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností, schopnou zvládat, pokud možno aktivně a s osobním uspokojením, takové nároky života, které jsou na ně běžně kladeny a zároveň i ty, které ho v budoucnu čekají.

* ***Respektujeme***

rámcové cíle, které ve svém celku vyjadřují základní orientaci předškolního vzdělávání a stejně tak i každodenní práci pedagoga.

* rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání
* osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
* získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí
* ***Směřujeme***

(naplňováním těchto cílů) k utváření základů klíčových kompetencí, které jsou v současném vzdělávání formulovány jako soubory předpokládaných vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot.

* kompetence k učení
* kompetence k řešení problémů
* kompetence komunikativní
* kompetence sociální a personální
* kompetence činnostní a občanské
* ***Uplatňujeme***

odpovídající metody a formy práce. Zejména metodu *prožitkového a kooperačního učení hrou a činnostmi*, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, podporují dětskou zvídavost a potřebu objevovat, podněcují radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti. Osobnostně orientovaná výchova uznává dítě jako samostatně myslící bytost, která má právo podílet se na svém rozvoji. Dítě se učí proto, že samo chce, ne že se to po něm žádá. Pro dítě je *situační učení* bezprostřední a přirozené, motivuje samostatné hledání a objevování. V situaci dítě jedná, koná, prožívá a tím získává zkušenosti. Z hlediska učitelky výběr situací není zcela nahodilý, vyžaduje určitou přípravu. *Tvořivá hra a experimentace* umožňuje navázat dítěti na osobní zážitky, uplatnit zájem a zkušenost, vyjádřit vlastní představu o světě a osobitém vztahu k němu. Při vzdělávání a výchově dětí je důležitá motivace, která směřuje dítě k samostatnému rozhodování, jednání, prožívání a získávání nových zkušeností. Pedagogové ve své práci využívají zásady přiměřenosti, postupnosti, individuálního přístupu k dětem, zpětné vazby, komplexního působení na děti. Plánovaný vzdělávací proces obsahuje aktivity spontánní a řízené, které zařazujeme ve vyváženém poměru. *Spontánní a záměrné učení* je dětem nabízeno formou didakticky zacílených činností a je založeno na aktivní účasti dítěte. *Prožitkové a interaktivní učení* probíhá v menších skupinách, nebo individuálně. Podstatnou součástí vzdělávání je *tvořivá improvizace*, která vyžaduje pružné reagování na okamžitou situaci.

* ***Vzdělávání dětí se SVP***

Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tyto děti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů, které vymezují vzestupně rozsah možné podpory žáků s tím, že vždy vycházejí z jejich vzdělávacích potřeb. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ), spočívajícím v úpravě vzdělávacích obsahů a na doporučení ŠPZ speciálně pedagogické a pedagogické intervence, může být v souladu s principy individualizace a diferenciace doporučeno vzdělávání formou IVP. Při plánování a realizaci vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními bereme na vědomí, že se děti ve svých individuálních vzdělávacích potřebách liší. Při vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními je ve škole uplatňován zejména princip diferenciace a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností a stanovování forem i metod výuky, dále respektování odlišných stylů učení jednotlivých dětí.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami pro první stupeň podpory je závazným dokumentem napomáhajícím zajištění podpůrných opatření u dítěte. Má písemnou podobu. Je vytvářen po dohodě se zákonnými zástupci dítěte na pomoc dítěti s problémy ve vzdělávání (OŠD), nebo zapojení do kolektivu. Plán pedagogické podpory zpracovává učitel ve spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště, vedením školy a zákonným zástupcem dítěte. Učitel stanoví termín přípravy PLPP a koordinuje spolupráci pedagogických pracovníků. Plán obsahuje identifikační údaje dítěte, charakteristiku obtíží dítěte, stanovení cílů podpory, popis podpůrných opatření ve škole, případně podpůrných opatření jiného druhu, dále obsahuje způsob vyhodnocování naplňování plánu a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání dítěte. Konečné schválení PLPP je v kompetenci ředitele školy. Učitel seznámí s plánem pedagogické podpory dítěte zákonné zástupce. Učitel průběžně vyhodnocuje efektivitu poskytování podpory s ohledem na vývoj speciálních vzdělávacích potřeb dítěte a provede vyhodnocení naplnění stanovených cílů PLPP dle stanovených termínů.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace dítěte ve školní matrice. Má písemnou podobu. Zpracovává se na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce dítěte a může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb dítěte. IVP sestavuje učitel ve spolupráci se školským poradenským zařízením, dítětem, zákonným zástupcem dítěte, vedením školy. Před zpracováním IVP učitel stanoví termín přípravy IVP a koordinuje spolupráci pedagogických pracovníků. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zákonného zástupce dítěte. IVP obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje dítěte. V IVP jsou dále uvedeny zejména informace o úpravách obsahu vzdělávání dítěte. V případě podpůrného opatření pro děti s lehkým mentálním postižením (LMP) od třetího stupně podpory bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP PV. IVP dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb dítěte. Konečné schválení IVP je v kompetenci ředitele školy. Učitel odpovídá za získání informovaného souhlasu zákonného zástupce dítěte s poskytováním vzdělávání podle IVP. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace.

* ***Vzdělávání dětí nadaných***

Za mimořádně nadané dítě se považuje dítě, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Při vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných dětí vychází způsob jejich vzdělávání důsledně z principu nejlepšího zájmu dítěte. Plán pedagogické podpory je podpůrným opatřením pro první stupeň podpory a je závazným dokumentem napomáhajícím zajištění podpůrných opatření u dítěte. Má písemnou podobu. Je vytvářen po dohodě se zákonnými zástupci dítěte s cílem podporovat rozvoj nadání a zájmů dítěte, stimulovat procesy objevování a obohatit učivo o další informace a souvislosti. Plán pedagogické podpory zpracovává učitel, v nichž se projevuje nadání dítěte, ve spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště, vedením školy a zákonným zástupcem dítěte. Plán obsahuje identifikační údaje dítěte, charakteristiku oblastí, ve kterých se projevuje nadání dítěte, stanovení cílů podpory, popis podpůrných opatření, způsob vyhodnocování. Konečné schválení PLPP je v kompetenci ředitele školy. Učitel seznámí s plánem pedagogické podpory zákonného zástupce. Učitel průběžně vyhodnocuje efektivitu poskytování podpory a provede vyhodnocení naplnění stanovených cílů PLPP dle daných termínů.

Vzdělávání mimořádně nadaného dítěte se může také uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce dítěte. Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného dítěte, je součástí dokumentace dítěte ve školní matrice a může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. IVP sestavuje učitel ve spolupráci se školským poradenským zařízením, dítětem, zákonným zástupcem dítěte, vedením školy. Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného dítěte ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Během vzdělávání dětí mimořádně nadaných přizpůsobíme třídní vzdělávací programy, jejich obsah i podmínky individuálním potřebám a mimořádným schopnostem dětí. Doplníme dalšími aktivitami podle zájmu a nadání dětí tak, aby rozvoj a podpora mimořádných schopností dětí nebyla jednostranná a neomezila pestrost a šíři obvyklé vzdělávací nabídky.

* ***Vzdělávání dětí od dvou do tří let***

Mateřská škola připravuje optimální zajištění podmínek pro vzdělávání dětí od dvou do tří let. V současné době jsou přijímány děti mladší tří let, které jsou schopny docházky bez pleny, umí s pomocí jíst, smrkat, oblékat a svlékat se, domluví se (řekne si na WC, napít) atd. U dětí mladších tří let, uplatňujeme formu individuální nebo skupinové činnosti. Při plánování vzdělávací nabídky pro ně, akceptujeme jejich vývojová specifika a vycházíme z principů jednoduchosti, časové nenáročnosti, smysluplnosti a podnětnosti a necháváme jim dostatek prostoru a času pro volný pohyb a hru. Maximálně využíváme metody situačního, spontánního sociálního a prožitkového učení a učení hrou a činností.

***6. VZDĚLÁVACÍ OBSAH***

Při tvorbě obsahu ŠVP jsme vycházeli z RVP pro předškolní vzdělávání, který je nejvyšším a zákonem daným pedagogickým dokumentem směrovaným pro odbornou vzdělávací činnost. Představuje hlavní prostředek vzdělávání dítěte v mateřské škole. Slouží k naplňování vzdělávacích záměrů a dosahování vzdělávacích cílů.

Náš ŠVP s názvem „**S beruškou až ke sluníčku“** je rozdělen do pěti integrovaných bloků, které pomáhají dětem postupně vytvářet elementární poznatky o světě lidí, přírody, techniky a kultuře. Ve třídě *Berušek*, kde jsou nejmladší děti, získávají děti prvotní a základní informace, učí se sebeobslužným návykům, citovému odloučení od rodičů a zvykají si na nové prostředí a kolektiv vrstevníků a dospělých, se kterými se denně setkávají a učí se spolupracovat. Starší děti a předškoláci, postoupí do třídy *Sluníček*, kde dále procvičují a prohlubují získané vědomosti a dovednosti a obohacují je o nové poznatky. Hlavní záměrem naší vzdělávací nabídky je, připravit předškoláky na vstup do základní školy. Každý blok obsahuje doporučená témata, která jsou rozpracovaná dle vzdělávacích oblastí. Jejich obsahy se vzájemně prolínají, prostupují, ovlivňují a podmiňují a ukazují tak na neustálou přítomnost všech pěti oblastí:

* **Dítě a jeho tělo -** záměr je stimulovat a podporovat neurosvalový vývoj dítěte v oblasti biologické, podporovat jeho fyzickou pohodu, zlepšovat jeho fyzickou zdatnost i pohybovou a zdravotní kulturu, podporovat rozvoj jeho pohybových i manipulačních dovedností, učit ho sebeobslužným dovednostem a vést jej ke zdravým životním návykům a postojům
* **Dítě a jeho psychika –** záměrem je podporovat duševní pohodu, psychickou zdatnost a odolnost dítěte, rozvoj jeho intelektu, řeči a jazyka, poznávacích procesů a funkcí, jeho citů a vůle, stejně tak i jeho sebepojetí a sebenahlížení, jeho kreativity a sebevyjádření stimulovat osvojování a rozvoj jeho vzdělávacích dovedností a povzbuzovat jej v další rozvoji, poznávání a učení. Tato oblast zahrnuje tři podoblasti: Jazyk a řeč, Poznávací schopnosti a funkce, představivost a fantazie, myšlenkové operace, Sebepojetí, city a vůle
* **Dítě a ten druhý –** záměrem je podpora utváření vztahů dítěte k jinému dítěti či dospělému v oblasti interpersonální, posilovat, kultivovat a obohacovat jejich vzájemnou komunikaci a zajišťovat pohodu těchto vztahů
* **Dítě a společnost –** záměrem je uvést dítě do společenství ostatních lidí a do pravidel soužití s ostatními v oblasti sociálně – kulturní, uvést je do světa materiálních i duchovních hodnot, do světa kultury a umění, pomoci dítěti osvojit si potřebné dovednosti, návyky i postoje a umožnit mu aktivně se podílet na utváření společenské pohody ve svém sociálním prostředí
* **Dítě a svět –** záměrem je v environmentální oblasti založit u dítěte elementární povědomí o okolním světě a jeho dění, o vlivu člověka na životní prostředí – počínaje nejbližším okolím a konče globálními problémy celosvětového dosahu – vytvořit elementární základy pro otevřený a odpovědný postoj dítěte (člověka) k životnímu prostředí

Pro efektivní práci pedagoga jsou vzdělávací oblasti zpracovány a každá oblast zahrnuje vzájemně propojené kategorie:

* **dílčí cíle** – vyjadřují co by měl pedagog v průběhu předškolního vzdělávání sledovat, co by měl u dítěte podporovat
* **vzdělávací nabídka** – je prostředek vzdělávání, soubor praktických i intelektuálních činností, příležitostí, pedagog tuto nabídku ve své praxi respektuje, tvůrčím způsobem ji konkretizuje, tak aby nabízené činnosti byly mnohostranné, pestré a svou úrovní odpovídaly konkrétním možnostem a potřebám dětí
* **očekávané výstupy** – jsou dílčí výstupy vzdělávání, které se v průběhu předškolního vzdělávání stávají stále komplexnější a kvalitativně dokonalejší a proměňují se v základní kompetenci na úrovni kompetencí klíčových, každé dítě může v čase, kdy opouští mateřskou školu, dosahovat těchto výstupů v míře odpovídající jeho individuálním potřebám a možnostem, pedagog v tomto procesu sleduje osvojování těchto způsobilostí jak v rámci třídy dětí, tak u jednotlivých dětí a postupuje tak, aby děti získávaly co nejvíce
* **možná rizika** – srozumitelně upozorňují pedagoga na to, co může ohrožovat úspěch vzdělávacích záměrů a čeho by se měl vyvarovat při své práci

***S  BERUŠKOU AŽ KE SLUNÍČKU***

1. ***Honem, rychle kluci, holky, po prázdninách k nám do školky !***

* ZÁŘÍ

Po prázdninách ve školce

Kamarádi z naší školky Co děláme celý den, co dovedu

Všude dobře, doma nejlépe – *obec, město, republika…*

1. ***Podzim přichází, co barev všude rozhází***

* ZÁŘÍ - LISTOPAD

Podzim v sadu a na zahrádce – *ovoce*

Co dobrého na podzim najdeme – *zelenina, plody na poli*

Přírodní živel - *počasí*

Návštěva paní Vlaštovky a pana Ježečka *– příprava zvířat na zimu*

Dráčci a dráčata v oblacích - *opakování*

*charakteristických znaků podzimu*

Stromy, keříky a jejich barvičky - *barevné listy, plody stromů*

Hodná i nezbedná strašidýlka

1. ***Paní Zima Zubatice, čmárá mráz na okenice !***

* PROSINEC – LEDEN - ÚNOR

Mik, Miku, Mikuláš

Vánoční čas, je kolem nás

Dny, měsíce a roky Kouzelná cesta do pohádky Sněhové radovánky a sporty Zima v lese – *zvířata v lese*

Ptáci v zimě – *péče o ptáky, kteří přezimují* Já a moje tělo Doktora se nebojíme, *zdravě žijem, zdravě jíme* Vím, co si mám obléknout

1. ***Jarní vánek zimu odnese, a kvítí slunce přinese***

* BŘEZEN – DUBEN - KVĚTEN

Příroda se probouzí – *charakteristické znaky jara*

Káčátka, kuřátka a jiná mláďátka

Velikonoční pomlázka

Moje oblíbená knížka

Šel zahradník do zahrady

Všichni sviští na dopravním hřišti

Kdo nám pomůže? *Záchranný integrovaný systém*

Ten umí to a ten zas tohle… *- profese a co se z čeho vyrábí*

Čáry, máry s čarodějkou

Maminku a moje rodina

Vesmír, Země a lidé – *Den Země*

Plná náruč kvítí

1. ***Sluníčko a letní hrátky už čekají za vrátky***

* ČERVEC - ČERVENEC

Kamarádi, máme svátek

Jedeme na výlet

Zvířata v ZOO

Život ve vodě a v trávě

Hurá na prázdniny

***7. EVALUAČNÍ SYSTÉM***

* Evaluace bude probíhat na úrovni školy a jednotlivých tříd.
* Budou ji provádět všichni pedagogičtí pracovníci školy.
* Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu výchovně vzdělávacích činností a podmínek školy.
* Evaluace probíhá na základě systémového a pravidelného získávání, zpracování a využívání informací.
* ***Předmět hodnocení je:***
* průběžné sledování a vyhodnocování individuálního rozvoje a učebních pokroků každého jednotlivého dítěte (dosažené úrovně očekávaných kompetencí)
* kvalita práce pedagogů
* sebehodnocení kvality pedagogické práce (pedagogové) a řídící práce (ředitelka školy)
* veškerá činnost školy, všechny záměry, cíle ŠVP i TVP, projekty, včetně postupů, forem a metod, kterými škola plánované cíle naplňuje
* věcné podmínky, životospráva, psychosociální podmínky a organizace mateřské školy
* spolupráce s rodiči, ZŠ v Hrubčicích, jinými institucemi a odborníky
* ***Metody a formy evaluace:***
* průběžné vyhodnocování zpracování TVP a jejich funkčnosti, porovnání s požadavky ŠVP (oficiální i neoficiální diskuse, písemné záznamy o kontrole ředitelkou, o úpravách TVP, projednávání a hodnocení na pravidelných, nebo mimořádných pedagogických poradách)
* rozhovory, konzultace, diskuse
* hospitace, pohospitační rozhovor
* analýza třídní a školní dokumentace
* analýza programů projektů
* dotazníky pro rodiče, pedagogy, zaměstnance školy
* porovnávání výsledků s plánovanými cíli
* ***Plán evaluace a hodnocení v MŠ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evaluační nástroje** | **Termín plnění** | **Forma** | **Odpovídá** |
| Porady | srpen, listopad, leden,duben,červen | písemný záznam | ředitelka |
| pololetní hodnocení výchovně vzdělávací práce v porovnání s požadavky ŠVP | vstupní říjen – charakteristika tř., leden, červen | písemný záznam | učitelky |
| dotazníky pro rodiče | dle potřeby | písemná | ředitelka, učitelky |
| samostudium a DVPP | průběžně | ústní | ředitelka, učitelky |
| roční hodnocení školy | podklady červen | písemná | učitelky |
| denní hodnocení a hodnocení realizace vzdělávání po ukončení tématu | průběžně, poznámky v TK | ústní písemná | učitelky ve třídě |
| vyhodnocení výsledků vzdělávání po ukončení každého IB | po ukončení IB | písemně Hodnocení IB | učitelky |
| vedení hodnotících archů - vstupní diagnostika PLPP OŠD, IVP (dle doporučení ŠPZ – děti se SVP a nadané) | zavedení v září, průběžné aktuální doplňován | písemná záznamové archy | Učitelky |
| pololetní hodnocení podmínek, průběžných výsledků výchovně vzdělávacího procesu, práce pedagogů, vyvození závěrů pro další pedagogickou práci v souladu s TVP | únor, červen | písemná | učitelky |
| hospitace, pohospitační pohovor, vyvození závěrů | průběžně, dle potřeby | hospitační záznamový arch | ředitelka |
| evaluační a autoevaluační dotazníky pro pedagogické pracovníky a provozní zaměstnance | 1x ročně, dle potřeby | písemný dotazník | učitelky, provozní zaměstnanci |

**Další podpůrné evaluační nástroje:**

podněty zvenčí - ČŠI

- rodiče

- zřizovatel