

| | |
|---|--------------------------------------|
| Mateřská škola Hrubčice, příspěvková organizace Hrubčice 40, 798 21 Bedihošť | |
| Tel.: 582 368 328 | e-mail: mshrubcice@tiscali.cz |
| Č.j.: MŠ-H/57/2017 | |
| Spi. Znak: 2.1 | Skart. znak: S 5 |
| Směrnice č. 2 | |

Provozní řád

dle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
a o změně některých souvisejících zákonů

dále dle vyhlášky č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz
zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Provozní řád školy

Obsah:

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | Údaje o zařízení | 4 |
| 2. | Popis zařízení | 4 |
| 3. | Režimové požadavky | 5 |
| 3.1 | Nástup dětí | 5 |
| 3.2 | Hra | 5 |
| 3.2.1 | Zařazení v režimu | 5 |
| 3.2.2 | Typ hry | 5 |
| 3.3 | Činnosti řízené pedagogem | 5 |
| 3.4 | Pohybové aktivity | 5 |
| 3.4.1 | Podmínky, vybavení | 5 |
| 3.4.2 | Druh pohybových aktivit | 6 |
| 3.4.3 | Frekvence zařazování pohybových aktivit | 6 |
| 3.5 | Pobyt venku | 6 |
| 3.5.1 | Doba pobytu venku | 7 |
| 3.5.2 | Vycházka | 7 |
| 3.5.3 | Zahrada | 7 |
| 3.5.4 | Dvorek | 7 |
| 3.5.6. | Vycházka | 7 |
| 3.5.7 | Údržba zahrady | 8 |
| 3.6 | Odpočinek a spánek | 8 |
| 3.6.1 | Zařazení v režimu | 8 |
| 3.6.2 | Podmínky | 8 |
| 3.6.3 | Respektování individuálních potřeb dítěte | 9 |
| 3.7 | Stravování | 9 |
| 3.7.1 | Příprava stravy | 9 |
| 3.7.2 | Podávání svačin | 9 |
| 3.7.3 | Oběd | 9 |
| 3.7.4 | Časový odstup jídel | 10 |
| 3.7.5 | Stravování žáků ZŠ | 10 |
| 3.8 | Pitný režim | 10 |
| 3.8.1 | Způsob používání pitného režimu | 10 |
| 3.8.2 | Druhy nápojů | 10 |
| 3.9 | Otužování | 10 |
| 3.9.1 | Způsob otužování | 10 |
| 3.9.2 | Zařazení v denním režimu | 11 |
| 4. | Způsob nakládání s prádlem | 11 |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 4.1 | Výměna prádla | 11 |
| 4.2 | Způsob praní | 11 |
| 4.3 | Způsob manipulace s prádlem | 11 |
| 5. | Požadavky na hygienicko – epidemiologický režim | 12 |
| 5.1 | Způsob a četnost úklidu a čištění | 12 |
| 5.1.1 | Denní úklid | 12 |
| 5.1.2 | Týdenní, celkový | 12 |
| 5.2 | Způsob a četnost desinsekce a deratizace | 12 |
| 5.3 | Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace | 12 |
| 6. | Zásobování pitnou vodou | 13 |
| 7. | Závěrečné ustanovení | 14 |

Předmět vymezení: *Mateřská škola*

1. Údaje o zařízení

Adresa: Hrubčice 40, 798 21 (p. Bedihošť)

IČO: 750 21 501

Odpovědná osoba: statutární zástupce příspěvkové organizace je ředitelka MŠ

Jana Přidálková

Provozovatel: Obecní úřad Hrubčice

2. Popis zařízení¹

Typ zařízení: MŠ s celodenním provozem, zařízení pro předškolní vzdělávání

Kapacita: 43 dětí

Počet tříd: 2

Věkové složení oddělení: tř. Berušky 2 – 4 roků

tř. Sluníčka 4 – 7 roků

Provozní doba: 6,30 – 16,30

Podmínky pro provoz:²MŠ dodržuje podmínky a pravidla v souladu s hygienickými požadavky na provoz zařízení. Židle, stoly a nábytek odpovídají ergonomickým zásadám. Osvětlení v mateřské škole je v souladu s normovanými požadavky české technické normy.

Využití zařízení pro jiné aktivity: organizování společných činností pro děti a rodiče

součástí MŠ je jídelna pro žáky ZŠ

Vedoucí školní jídelny: Anna Skalková

Stravování cizích strávníků: ne

¹ vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

² vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

3. Režimové požadavky

3.1 *Nástup dětí*

Mateřská škola je otevřena od 6,30 hodin.

Zákonní zástupci přivádí děti průběžně, optimální doba je do 8,30h, ve výjimečných případech mohou děti přivést později (např. návštěva u lékaře apod.)

3.2 *Hra*

3.2.1 Zařazení v režimu

Spontánní zájmové aktivity a hry jsou zařazovány celý den ve vyváženém poměru, především v době po příchodu do mateřské školy a v odpoledních činnostech. Prolínají se s činnostmi řízenými pedagogem, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

3.2.2 Typ hry

Děti mají možnost zvolit si hru individuální či kolektivní u stolečků, nebo mohou využít koutky k rozvíjení tematických, tvořivých a konstruktivních her, stolních her, prohlížení knih a časopisů apod.

3.3 *Činnosti řízené pedagogem*

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.

3.4 *Pohybové aktivity*

3.4.1 Podmínky, vybavení

Pohybové aktivity probíhají v rámci činností ve třídách, nebo na zahradě mateřské školy. Ve třídách je k pohybovým aktivitám vyhrazena část s kobercovým povrchem. Při didakticky cílené pohybové činnosti se děti převlékají do cvičebních úborů, které si pravidelně, na konci měsíce nosí domů vyprat. Zahrada je rozdělena na část se zatravněnou plochou a zámkovou dlažbou. Tato slouží dětem jako „dopravní hřiště“. Zatravněná část je využívána k rozmanitým aktivitám

pohybovým, vzdělávacím, relaxačním apod. Z důvodu bezpečnosti provádí pravidelně, každý rok, odborně technické kontroly sportovního náradí a náčiní firma ROTVEN z Vyškova.

- Vybavení vnitřní: žíněnky, lavičky, kruhy, míče, lano, švihadla, šátky, tyče, kostky z molitanové stavebnice, ribstoly, plastová skluzavka,
- Vybavení venkovní: houpačky dřevěná věž se skluzavkou, pískoviště, dřevěný altán, míče, švihadla, dětská kola a koloběžky

3.4.2 Druh pohybových aktivit

Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity, jako zdravotní cvičení zaměřené na protažení, uvolnění, správné držení těla, dechové a relaxační cvičení, pohybové hry, pohybové chvílky, hudebně pohybové činnosti, závodivé hry apod.

Denně je dostatečně zařazován pohyb při spontánních hrách a sportovních činnostech při pobytu venku, odpoledních aktivitách.

Ve spolupráci se ZŠ zařazujeme dle zájmu předplavecký výcvik a pro ostatní děti motivační cvičení s hudbou

Kompenzační prvky: rehabilitační míče, hadí cesta (udržování rovnováhy), balanční dráha, balanční podložka, masážní polštář (plosky noh)

3.4.3 Frekvence zařazování pohybových aktivit

2 x – 3 x denně pohybové aktivity

- před dopolední svačinou, po odpočinku, nebo v rámci odpoledních činností, při pobytu venku

1 x týdně didakticky cílené pohybové činnosti

3.5 *Pobyt venku*

V létě k pobytu venku využíváme školní zahradu, v ostatních měsících chodíme na vycházky v okolí mateřské školy a obce Hrubčice. Prostor školního hřiště je rozdělen na zahradu se zatravněnou plochou a dvůr se zámkovou dlažbou. Zahrada je částečně oddělená od dvorku a celý prostor hřiště MŠ je uzavřen a je přehled o hrajících dětech na uvedené ploše.

Pohybové aktivity venku jsou dané podmínkami ročního období. Kromě běžných pohybových her a přirozených aktivit, můžou děti jezdit na kole, koloběžkách (pokud si přinesou cyklistickou přílbu), sáňkách, bobech, chodí na krátké pěší pochody přírodou.

3.5.2 Doba pobytu venku

Děti pobývají venku minimálně 2 hodiny denně, podle možností počasí.

- Dopoledne 9,45 – 11,45
- Odpoledne 14,30 – 16,30

V létě může být pobyt venku delší.

Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C , při silném dešti a při inverzním počasí.

3.5.3 Využití pobytu venku

Pobyt venku je využíván zejména k rozvoji tělesných aktivit dětí, hrubé i jemné motoriky, orientaci v prostoru a posilování zdravotního stavu dětí (otužování, sezónní činnosti, pohybové i volné hry, apod.)

3.5.4 Zahrada

Zahrada je zatravněná a je částečně oddělená od dvorku průhlednou zídou. Její vybavení využívají děti z 1. a 2. třídy, ve vyhrazeném prostoru učitelkou mohou hrát pohybové i míčové hry. V létě je možné na zahradě svačit a realizovat i některé řízené činnosti (pohybové aktivity, pracovní činnosti, literární chvílky apod.)

Využití vybavení školní zahrady:

3.5.5 Dvorek

Dvůr je uzavřen z jedné strany vstupní bránou a druhá strana je částečně oddělená průhlednou zídou od zahrady. Povrch ze zámkové dlažby je vhodný k využívání tohoto prostoru pro jízdu na koloběžkách, kolech s opěrnými kolečky a na malých kolech v případě, že si děti přinesou cyklistickou přilbu. Plocha je určena ke kreslení křídami.

3.5.6. Vycházka

Pozorováním, praktickými činnostmi spontánními i řízenými při pobytu venku děti rozvíjí a obohacují své vědomosti a poznatky v oblasti práce lidí, proměn v přírodě, situací v dopravní výchově, vytváří si představy o ekologii apod.

3.5.7 Údržba zahrady

Bránu od školního hřiště odemyká ráno kuchařka. Školnice zkontroluje jeho stav a stav pískoviště. V případě potřeby kropí zahradu a pískoviště, poryje písek, případně ho propaří a to v dostatečném předstihu, než půjdou děti ven. Denně kontroluje celkovou plochu a stav domečků, dle potřeby vše uklízí, zametá, kropí, vyhrabuje listí, upravuje písek u dřevěné věže se skluzavkou a pod houpačkami, upravuje záhony s květinami, odnáší odpadky.

V rámci úrazové prevence učitelky průběžně kontrolují stav vybavení. Před ukončením pobytu venku, je povinností dětí a učitelek uklidit veškeré vybavení do domečků a zamknout je. Učitelky zametou dřevěné obklady pískoviště a zatáhnou ochrannou plachtu.

Bránu od školního hřiště zamyká po ukončení provozu MŠ školnice, nebo uklízečka (podle pracovní směny). Sečení trávy a stříhání zeleně zajišťuje dle potřeby Obecní úřad v Hrubčicích.

3.6 *Odpočinek a spánek*

3.6.1 Zařazení v režimu

Děti odpočívají v době po obědě.

od 12,30hod do 14,00hod

3.6.2 Podmínky

Odpolední odpočinek a spánek probíhá ve třídě v I. poschodí ve třídě „Berušek“. Školnice denně připravuje a sklízí lehátka. Používáme molitanové matrace s umyvateľnou spodní částí a s povlakem, který lze sundat a prát. Každé dítě má své lůžkoviny, které jsou denně společně s pyžamem větrány a v případě propocení se usuší. Lůžkoviny s balením s pyžamem dětí, jsou odděleně uloženy ve skříňkách s větracím otvorem, na místo označené jménem dítěte. Lehátka se nechají před uložením vyvětrat. Lehátka a skříňky na lůžkoviny jsou umístěny v odlehlé části třídy. Teplota ve třídě je regulována větráním před odpočinkem a před úklidem lehátek a je udržovaná v předepsané teplotě (20°C – 24°C). V případě náhlého onemocnění dítěte v MŠ, je zajištěno izolační místo v části u ředitelny, oddělené paravánem, s označeným lehátkem, peřinkou a polštářem. Dohled u dítěte zajistí učitelka, nebo pověřený provozní zaměstnanec.

3.6.3 Respektování individuálních potřeb dítěte

Odpočinkové činnosti vycházejí z individuálních potřeb dětí. Po obědě všechny děti odpočívají při poslechu četby učitelkou, poslechu pohádky, nebo relaxační hudby zprostředkované audio nebo CD přehrávačem.

Pokud dítě neusne do 20 – 30 min., odchází ke stolečku ve třídě, kde je mu nabídnuta náhradní aktivita (dokončení práce z dopoledních činností, grafomotorické činnosti, pracovní listy apod.)

3.7 *Stravování*¹

3.7.1 Příprava stravy

Mateřská škola má vlastní školní kuchyň, kde se vaří i pro žáky Základní školy v Hrubčicích, pro pedagogické a provozní zaměstnance. Připravuje se zde celodenní strava pro děti mateřské školy a oběd pro žáky základní školy. Veškeré suroviny na přípravu stravy se dováží na objednávku. Drobnosti, dle potřeby, se nakupují v místním obchodě. Kuchařkou připravenou stravu přichystá dětem školnice. K přípravě zdravých a chutných pokrmů využíváme KONVEKTOMAT.

Dětem, které mají doporučenou od lékaře dietní stravu, vydáváme v souladu s legislativou pokrmy, které jim připraví rodiče doma.

3.7.2 Podávání svačin

- Dopolední přesnídávka se podává v době mezi 9,00hod. a 9,30hod.

Děti z I. třídy svačí v jídelně mateřské školy, dětem ve II. třídě je svačina podávána ve třídě v prvním poschodí.

- Odpolední svačina se podává mezi 14,15 a 14,45hod

Odpoledne svačí všechny děti v jídelně mateřské školy.

3.7.3 Oběd

Oběd je podáván v době od 11,45hod. a 12,30hod.

Polévka je nalévána z polévkové mísy do připravených talířů, druhé jídlo je podáváno dětem okénkem u kuchyně. Mladším dětem jídlo podáváme ke stolečku.

Děti jsou vedeny k samostatnosti a kultuře stolování. Starší děti si samostatně nalévají nápoje na přidání, pomáhají s úklidem talířů a sklenic, používají příbor a jsou vedeny ke správným návykům při jeho používání. V případě potřeby jsou malé děti dokrmovány učitelkou.

¹ vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování

3.7.4 Časový odstup jídel

Mezi podáváním jednotlivých jídel pravidelné stravy v mateřské škole, dodržujeme časový odstup, který nesmí přesáhnout 3 hodiny.

3.7.5 Stravování žáků ZŠ

Jídelna pro žáky základní školy je umístěna vedle kuchyně. Jídlo je podáváno v době mezi 12,45 a 13,15hod. Za chování žáků během oběda odpovídá pedagogický doprovod ze základní školy.

3.8 *Pitný režim*

3.8.1 Způsob používání pitného režimu

Dětem jsou podávány nápoje ke každému jídlu, kromě toho mají po celý den k dispozici konvici s pitím. Konvice je v průběhu dne doplňována. Děti si nápoj nalévají do svých hrnečků (mladším dětem nalévá učitelka), které si přinesly z domova. Při pobytu na zahradě školnice přenese dětem na zahradu hrnečky a doplněnou konvici s pitím. Učitelky dbají na to, aby děti během činností pravidelně pily.

3.8.2 Druhy nápojů

Dětem je v pitném režimu nabízen ovocný čaj, vitamínové nápoje nebo sirupy. Ty jsou hrazeny z pokladny Sdružení rodičů. Pravidelně je nabízena i čistá voda ve džbánu.

3.9 *Otužování*

Otužování provádíme dle dohody se zákonnými zástupci i okamžitého stavu dítěte.

3.9.1 Způsob otužování

V podmínkách naší mateřské školy lze zařazovat vzdušnou lázeň, oplachování chladnou vodou, zajistit dostatečný pobyt venku, zařazovat krátké a delší vycházky, kontrolovat vhodné oblečení dětí v mateřské škole a při aktivitách venku. V letních měsících mají děti možnost venkovního sprchování.

3.9.2 Zařazení v denním režimu

V místnostech je sledována teplota a provádí se pravidelné větrání během režimových momentů, a intenzivní větrání, kdy děti nepobývají ve třídě.

Ranní cvičení se provádí ve vyvětrané místnosti, 1x týdně je zařazována didakticky cílená pohybová aktivita, kdy se děti převlékají do cvičebních úborů.

Odpolední odpočinek probíhá ve vyvětrané místnosti.

4. Způsob nakládání s prádlem¹

4.1 Výměna prádla

Výměna lůžkovin se provádí 1x za 3 týdny.

Pyžamo 1x týdně.

Ručníky používáme papírové, na jedno použití.

4.2 Způsob praní

Prádlo pereme v prádelně v Prostějově.

Pyžamo si děti odnáší vždy v pátek, na vyprání domů

4.3 Způsob manipulace s prádlem

S prádlem manipuluje školnice. Použité prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí nečistotami z tohoto prádla, a je skladováno ve vyčleněném prostoru.

Při veškeré manipulaci je čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého.

Čisté lůžkoviny se skladují v uzavíratelných skříních určených k tomuto účelu.

¹ vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

5. Požadavky na hygienicko – epidemiologický režim¹

5.1 Způsob a četnost úklidu a čištění

5.1.1 Denní úklid

- setření navlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel a záchodových mís, sedátek na záchodech

5.1.2 Týdenní, celkový

- jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, umytí krytů topných těles
- čištění s dezinfekčním účinkem a vyfoukání prachu z nedostupných míst parním čističem
- minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámců a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned

5.2 Způsob a četnost desinsekce a deratizace

Deratizace je prováděna 2x ročně odbornou firmou.

Provádí se v prostoru popelnic, ve sklepních prostorech a kanalizace ve dvoře.

5.3 Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci.
- Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a denně je školnice odnáší do určeného kontejneru.
- Papírový odpad je skladován na určeném místě a 2x do roka je odvážen v rámci vyhlášení sběru papíru v mateřské škole

¹ vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

6. Zásobování pitnou vodou¹

Mateřská škola používá vodu z veřejného obecního vodovodu.

V době odstávky pitné vody je v obci umístěna cisterna. Tato voda se používá k hygienickým a provozním účelům. K pití a vaření je používána koupená balená voda v PET lahvích.

V případě nenadálé havárie může být provoz mateřské školy upraven.²

¹ vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

² vyhláška č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody

7. Závěrečná ustanovení

Provozní řád je veřejně k dispozici všem zaměstnancům a je pro ně závazný.

Změny v provozním řádu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které jsou jeho součástí.

Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 29. 8. 2017

Tato směrnice „Provozní řád“ nahrazuje „Provozní řád“ ze dne 20. 4. 2012

Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.

Provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2017

Přílohou Provozního řádu MŠ Hrubčice je: Školní řád a Řád školního hřiště

V Hrubčicích 31. 8. 2017

.....
Jana Přidálková

ředitelka mateřské školy

podpis a razítko

Dodatek číslo 1.

Režim dne v MŠ

V mateřské škole je pro děti zajištěn celodenní provoz od 6,30 do 16,30 hodin

- 6,30 – 8,00 doba určená pro příchod dětí do MŠ, spontánní zájmové aktivity a hry, možnost individuální či kolektivní práce s dětmi (využití koutků k tematickým hrám, rozvíjení tvořivých a konstruktivních her, prohlížení knih a časopisů, stolní hry apod.)
- 7,45 – 11,45 stanovená nepřetržitá doba pro vzdělávání dětí s povinnou předškolní docházkou
- 8,00 – 9,45 spontánní a řízené činnosti a aktivity dětí dle vzdělávací nabídky jednotlivých tříd, (pohybové, hudební a hudebně - pohybové aktivity, výtvarné a grafomotorické činnosti, literární a dramatické chvíle apod., možnost individuální práce s vybranými dětmi)
- 9,00 - 9,30 svačina dětí
- 9,45 – 11,45 osobní hygiena, příprava na pobyt venku – sezónní pohybové aktivity venku na zahradě MŠ, nebo na vycházce, seznamování dětí s přírodou a přírodními jevy, poznávání zajímavostí a specifiky obce, získávání potřebných návyků při pohybu na veřejné komunikaci apod. (při vhodném počasí je možné prodloužit pobyt venku už při předcházejících společných aktivitách či po odpoledním odpočinku, v případě nepříznivého počasí pokračují aktivity ve třídě, např. mráz od -10C, inverze...)
- 11,45 – 12,30 oběd a osobní hygiena dětí, odchody dětí s polodenní docházkou, nebo po domluvě se zákonnými zástupci
- 12,30 – 14,00 spánek a klidové činnosti dětí, individuální práce (např. dokončení prací z dopoledních činností, grafomotorické listy, tvořivé činnosti apod.)
- 14,00 – 16,30 svačina dětí, volné činnosti a aktivity dětí zaměřené na hru, zájmové činnosti, pohybové a hudební aktivity, grafomotorická cvičení (v případě pěkného počasí je možné přesunout činnosti na zahradu), přebírání dětí zákonnými zástupci

Pravidelný denní režim může být pozměněn v případě organizace činností pro děti mladších tří let, jiných aktivit mateřské školy, např. besídky, sportovní či kulturní akce, výlet, exkurse, divadelní a filmová představení apod.

Dodatek číslo 2.

Hygienické a protiepidemické opatření spojené s prevencí šíření COVID-19

- Úklid v Mateřské škole Hrubčice je zajištěn dle Provozního řádu školy, se zvýšeným zaměřením na hygienické a dezinfekční opatření dle manuálu MŠMT a MZ pro zajištění provozu škol
- Při úklidu jsou používány doporučené prostředky na dezinfekci prostor, kritických míst, hraček a pomůcek, zajištěna je dezinfekce na ruce a tekuté mýdlo s dezinfekčním účinkem
- MŠ má pro případ potřeby zajištěny roušky, respirátory a štíty (v případě rozšíření nákazy a dle semaforu opatření, bude materiál aktuálně doplněn)
- Úklid a dezinfekce šaten, chodby, schodiště a sociálního zařízení MŠ je prováděn minimálně 2x denně a dále dle potřeby
- Zaměstnanci zajišťují časté, pravidelné, krátké a intenzivní větrání prostor tříd i během výchovně vzdělávací práce, šaten a jídelny (ve třídě při výuce pedagogové a ostatní prostory provozní)
- Provozní zaměstnanci zajistí denně dezinfekci prázdných tříd horským sluncem

Opatření pro školní stravování

- Zaměstnanec školní jídelny vydává stravu s použitím jednorázových gumových rukavic a roušky, nebo respirátoru
- Strávníkům není umožněn samoobslužný výdej, tj. odebírání příborů z hromadných zásobníků a využívání samoobslužných bufetů (*nápoje, polévky, saláty*) – přípory jsou zabaleny v ubrousku, jídlo je dětem servírováno na stůl, žáci si vyzvedávají jídlo u okýnka na ták
- Osoby, které dětem servírují svačinu, dokrmují děti – používají jednorázové gumové rukavice

V Hrubčicích 1. 9. 2020

Jana Přidálková, ředitelka školy

Dodatek číslo 3.

SANITAČNÍ ŘÁD

Datum platnosti: od 1. 10. 2021

Provoz je rozčleněn do těchto úseků:

1. Kuchyň včetně umývárny nádobí
2. Jídelna pro MŠ
3. Jídelna pro ZŠ
4. Šatna a WC pro strážníky ZŠ
5. Třídy MŠ
6. WC a šatny v MŠ
7. Vstup do MŠ a schodiště

1. Kuchyň včetně umývárny nádobí:

- Denní úklid: průběžné mytí pracovních ploch, servírovacího porcelánu, varného nádobí, náčiní, strojů a podlah. Po ukončení pracovního týdne umýt sporáky, dřezy, odnést odpadky z provozovny.
- Týdenní úklid: umytí stěn, lednice, dveří, pracovních nástrojů dezinfekčním roztokem, vytrít podlahy v kuchyni, skladu, chladírně dezinfekčním roztokem.
- Měsíční úklid: odsunutí pracovních stolů, lednice, vymytí podlah, ometení stěn a stropů, mytí oken, kontrola ochranných sítí a zatměnění ve skladu, vytržení všech regálů, polic. Nádobí, přístroje a náčiní přemýt v dezinfekčním roztoku.
- Sanitační den: dle potřeby provést dezinfekci, deratizaci, dezinfekci odborným pracovníkem. Datum stanoví vedoucí kuchyně, 4krát do roka.

Za provoz odpovídá: Eva Jášková, Anna Skalková

2. Jídelna MŠ:

- Denní úklid: pravidelné větrání, setření prachu, vynášení odpadků, očista podlah.
- Týdenní úklid: výdejní sklo umýt v dezinfekčním roztoku, setřít prach na stolech, židlích, vyleštit skla na dveřích, lednicích.
- Měsíční úklid: umýt okna, očista květin a dekorace, otřít topná tělesa. Datum stanoví 4 krát do roka ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna |Skalková, Gabriela Krčová

3. Jídelna pro ZŠ

- Denní úklid: pravidelné větrání, setření prachu, vynášení odpadků, očista podlah.
- Týdenní úklid: výdejní sklo umýt v dezinfekčním roztoku, setřít prach na stolech, židlích, vyleštit skla na dveřích, lednicích.
- Měsíční úklid: umýt okna, očista květin a dekorace, otřít topná tělesa. Datum stanoví 4 krát do roka ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna Skalková

4. Šatna a WC pro strážníky ZŠ

- Denní úklid: umytí umyvadel, zrcadla, WC mísy, podlah dezinf. prostředkem, doplnění toaletního papíru, mýdla, vynášení košů.
- Týdenní úklid: umytí dveří, obkladů, dezinfekce košů na hygienické potřeby.
- Měsíční úklid: umytí celého prostoru dezinfekcí.
- Sanitační den: Deratizace proti lezoucímu hmyzu. Datum stanoví 4 krát do roka ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna Skalková

5. Třídy MŠ

- Denní úklid: pravidelné větrání, setření prachu, setření stolečků, vynášení odpadků, očista podlah.
- Týdenní úklid: setření hracích ploch desinfekčním prostředkem, dveře, parapety
- Měsíční úklid: umýt okna, očista květin a dekorace, otřít topná tělesa. Datum stanoví 4 krát do roka ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna Skalková, Gabriela Krčová

6. WC a šatny MŠ

- Denní úklid: mytí umyvadel, sprch, wc, pisoárů, podlah dezinfekcí, doplnění mýdla atd., vynášení odpadků.
- Týdenní úklid: mytí stěn, dveří, parapetů, podlah dezinfekcí.

- Měsíční úklid: odsunutí regálů, skříní, lavic od stěn, vymytí podlah.
- Sanitační den: umytí oken, postřík proti lezoucímu hmyzu, jednou za rok deratizaci odborníkem. Datum stanoví ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna Skalková, Gabriela Krčová

7. Vstup do budovy a schodiště

- Denní úklid: pravidelné větrání, setření prachu, očista podlah, schodů, desinfekčním prostředkem ošetřit kliky, zábradlí.
- Týdenní úklid: desinfekčním prostředkem ošetřit dveře, zábradlí schodiště, vyleštit skla na dveřích.
- Měsíční úklid: umýt okna, očista květin a dekorace, otřít topná tělesa. Datum stanoví 4 krát do roka ředitelka.

Za provoz odpovídá: Anna Skalková, Gabriela Krčová

Používané dezinfekční prostředky: SAVO, DESECTA ORIGINAL

V Hrubčicích, dne 1. 10. 2021

Jana Přidálková, ředitelka školy